



L'anno duemilaundici, addì quindici del mese di ottobre, con il presente atto, da valere a tutti gli effetti di legge,

I Dirigenti scolastici

ISTITUTO	Dirigente Scolastico
1. IIS Ferrari – Susa TO	Giovanni Paciariello (delega)
2. IIS Marconi-Galletti – Domodossola VB	Carmelo Arcoraci
3. ITIS Pininfarina – Torino	Stefano Fava (delega)
4. ITAS Scarcerale – Padova	Giulio Pavanini (delega)
5. LS Galilei – Trento	Flavio Dalvit (delega)
6. ITIS Zuccate – Mestre VE	Orio Marzaro (delega)
7. ITIS Rossi – Vicenza	Lorenzo Gaggino
8. ISIT Manetti Grosseto	Maria Grazia Trani (delega)
9. IIS Olivetti – Ivrea TO	Daniela Vaio (delega)
10. ITC Erasmo da Rotterdam – Bollate MI	Rosaria Lucia Pulia (delega)
11. ITC Tambosi Trento	Francesca Carampin
12. IIS Bottazzi Casarano – LE	Franco Fasano (delega)
13. ITIS Archimede Catania	Romana Romano (delega)
14. ITI M.L. Cassata - Gubbio PG	Carlo Chianelli
15. ITIS Volta Pescara	Fiorenza Papale (delega)
16. ITIS Chilesotti – Thiene VI	Luigi B. Dappiano (delega)
17. IC Rebora – Stresa VB	Giovanni Marcianò
18. IX CD Japigia I – Bari	Patrizia Rossini
19. DD Verbania I – Verbania	Giovanni Marcianò (reggente)

Riuniti in Stresa, Hotel Regina Palace, Sala Verdi, nel contesto del Meeting 2011, verificato che risultano assenti le seguenti ISA aderenti alla Rete

1. IIS Orfini – Foligno PG	Paola Lungarotti (assente)
2. ISIP Da Vinci Balducci Fermi – Arcidosso GR	Fabio Risolo (assente)
3. IC I° Circolo - Tortona AL	Guido Girardenghi (assente)
4. DD Mortara PV	Maria Teresa Barisio (assente)
5. IC Sant'Antonino – Susa TO	Susanna Tittone (assente)



In considerazione che l'accordo di rete sottoscritto in Varallo Sesia il 29 novembre 2008, variato ed integrato in Stresa il 6 novembre 2010 nel corso del Meeting 2010, deve essere ulteriormente rivisto ed aggiornato

PREMESSO CHE

L'art.7 del D.P.R. n.275 Regolamento sull'Autonomia Scolastica, consente alle Istituzioni Scolastiche Autonome (di seguito indicate ISA) di stipulare accordi e convenzioni per la realizzazione di attività di comune interesse, ai sensi dell'art.15 della legge n.241/1990;

Il Dipartimento di Elettronica e Informazione del Politecnico di Milano nella persona del prof. Andrea Bonarini partecipa da anni all'iniziativa Robocup anche con compiti di organizzazione strategica;

L'Istituto Tecnologie Didattiche del CNR di Genova da anni svolge attività di ricerca nel campo delle applicazioni delle Nuove Tecnologie nelle scuole italiane, e in particolare il ricercatore prof. Augusto Chiocciariello ha curato svariate ricerche sull'impiego didattico della Robotica a partire dal progetto SET "Costruiamo un robot" dell'a.s. 2001/02;

L'IRRE Piemonte (oggi Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica) ha svolto una documentata ricerca-azione con il progetto "Uso didattico della Robotica" a cura del prof. Giovanni Marciànò negli aa.ss. 2005/06 e 2006/07;

Gli Istituti aderenti alla rete hanno condotto negli anni passati esperienze di impiego della robotica in attività extracurricolari e/o curricolari, registrando effetti positivi nella propria realtà scolastica, cosa che le incoraggia a mantenere e evolvere tali esperienze comprendendole nel POF quali progetti caratterizzanti l'offerta formativa dell'Istituto;

*Gli Istituti aderenti alla rete riconoscono nella proposta a cura dei proff. Bonarini, Chiocciariello e Marciànò di promozione di una RoboCup Junior Italiana (di seguito indicata come **RCJita**) che si allega;*

*Gli Organi Collegiali preposti delle ISA aderenti alla Rete hanno intenzione di deliberare nel contesto del POF la realizzazione di un proprio progetto di "Uso didattico della Robotica – **RCJita**";*

Gli Organi Collegiali preposti delle ISA aderenti alla Rete hanno deliberato la volontà di adesione a questa Rete

**con il presente atto
convengono quanto segue:**

Art. 1- Premesse

La premessa e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2- Definizioni

Per "ISA fondatrici" si intendono le istituzioni scolastiche autonome (ISA) che hanno sottoscritto l'accordo originale.



Per “**ISA aderenti**” si intendono le istituzioni scolastiche autonome (ISA) aderenti successivamente alla Rete secondo le procedure previste agli articoli seguenti.

Per “**ISA partecipanti**” si intendono le istituzioni scolastiche autonome (ISA) che siano coinvolte nelle attività oggetto dei progetti attuativi del presente accordo, anche in vista di una successiva adesione alla Rete.

Per “**Ricercatori associati**” si intendono professori e ricercatori di Università e Enti di Ricerca che aderiscono alla Rete e sono coinvolti nelle sue attività.

Per “**USR**” si intendono le Direzioni Generali degli Uffici scolastici regionali del Ministero dell’Istruzione, Università e Ricerca (MIUR).

Per “**UST**” si intendono gli Ambiti Territoriali Provinciali, di articolazione degli USR.

Art. 3- Titolo

Il presente accordo di rete tra le ISA sopra indicate collega in rete le istituzioni scolastiche firmatarie del presente atto, assumendo la denominazione di “**Rete di scuole per la Robocup Jr Italia**” (di seguito indicata solo con “Rete”).

Art. 4 – Oggetto

Il presente accordo ha lo scopo di favorire il coordinamento, su scala nazionale, delle Istituzioni Scolastiche – in stretta collaborazione con le emanazioni periferiche del MIUR (USR e/o UST) e delle Province autonome di Trento e Bolzano disponibili – interessate allo sviluppo e all’implementazione della “Robotica educativa” nell’ambito dei corsi d’Istruzione e la realizzazione della manifestazione “**Robocup Jr ITALIA**” (di seguito indicata solo con “**RCJita**”) in collaborazione tra Scuole, Università, Enti Locali e altri Soggetti pubblici e privati.

A tal fine:

- 1 – le scuole si impegnano a realizzare le attività didattiche del Progetto in riferimento ai principi del **manifesto** elaborato dai prof. Andrea Bonarini, Augusto Chiocciariello, Giovanni Marciandò; il **manifesto** orienta le attività di laboratorio/aula rivolte sia agli alunni che agli insegnanti nelle iniziative formative che saranno per loro realizzate per la partecipazione alla **Robocup Jr ITALIA**;
- 2 – saranno promosse, relativamente al **manifesto**, anche in collaborazione con altre Scuole o Enti, attività di formazione e aggiornamento, dimostrazioni e presentazioni dell’iniziativa, anche attraverso la partecipazione a convegni, conferenze e mostre locali, regionali e nazionali;
- 3 – le scuole procederanno alla ricerca di fonti di finanziamento o cofinanziamento anche attraverso la partecipazione a bandi e la stipula di contratti.

Art. 5 - Organismi per la realizzazione del presente accordo di rete

Gli organismi della rete sono;

- Comitato di Gestione
- Comitato Tecnico
- Comitato Scientifico
- Comitato Organizzativo
- Comitato Locale



Il Comitato di Gestione (art. 6) e il **Gruppo Tecnico** (art. 7) congiuntamente garantiscano la gestione corrente delle attività, e la definizione e realizzazione di strategie a medio e lungo termine per lo sviluppo della Rete e della manifestazione **RCJIta**.

Il Comitato Scientifico (art. 8) segue gli aspetti di innovazione tecnologica, metodologico-didattica, curricolare in stretto riferimento allo stato dell'arte della Robotica educativa e dei processi di Riforma del sistema scolastico italiano e ha cura di veicolare le novità agli Istituti scolastici della Rete

Il Comitato Organizzativo (art. 9) segue attentamente i lavori del **Comitato Locale** e detta le indicazioni per la parte prettamente tecnica (campi, regole, arbitraggi, giuria ...)

Il Comitato Locale (art. 10) si occupa dell'organizzazione locale dell'evento dell'anno in corso

Art. 6 – Comitato di gestione (CG)

Il CG è formato dai Dirigenti delle ISA fondatrici e aderenti alla Rete.

Alle sedute partecipano i Direttori generali degli USR e UST o loro delegati, il Coordinatore del GT e due rappresentanti eletti dal Comitato scientifico.

Il CG ha sede presso la Scuola capofila della Rete. Il Dirigente della Scuola capofila ne convoca le riunioni almeno due volte l'anno, nei mesi di ottobre e aprile, comunicando con almeno 20 giorni d'anticipo la data, e con 10 giorni di preavviso l'Ordine del giorno.

La convocazione di ottobre dovrà prevedere quanto opportuno per l'avvio delle attività del nuovo anno scolastico oltre l'ammissione di nuovi soggetti alla Rete; la convocazione di aprile dovrà prevedere quanto necessario alla chiusura dell'anno di attività e alle premesse per la successiva edizione della RCJIta.

Ulteriori riunioni straordinarie possono essere convocate su richiesta di almeno la metà dei componenti il CG.

Ogni componente del CG può nominare un proprio delegato che partecipa agli incontri a pieno titolo.

La delega va formulata in forma scritta, e indirizzata al Dirigente della Scuola capofila che ha convocato l'incontro.

Le deliberazioni del CG sono adottate a maggioranza semplice degli aventi diritto presenti.

Il CG nella riunione di aprile concorderà il programma di massimo per l'anno successivo ed approva il rendiconto economico relativo all'anno finanziario precedente.

Art. 7 – Gruppo Tecnico (GT)

Il GT è formato da un Referente di progetto (RP) per ogni ISA fondatrice e aderente alla Rete, dai Ricercatori Associati e da un eventuale referente per ogni ente di cui al comma 3 art. 4.

Il DS dell'ISA capofila della Rete convoca il GT per l'unico incontro in presenza dell'anno nel mese di ottobre, presso la sede dell'ISA capofila.

Il GT opera a distanza utilizzando anche appositi servizi infotelematici messi a disposizione dalla Rete.

Nell'incontro in presenza il GT nomina un proprio coordinatore tra i RP.

Il coordinatore provvede affinché il GT stabilisca un proprio calendario dei lavori online ed elabori una relazione annuale di valutazione dell'andamento del progetto, relazione da presentare al CG entro il mese di ottobre di ogni anno.

Il coordinatore partecipa, con diritto di voto ai lavori del CG.



Nelle riunioni del GT tutti i componenti hanno diritto di voto.

Il GT assume le proprie decisioni a maggioranza; in caso di parità prevale il voto del Coordinatore.

Il Coordinatore nomina un segretario per la stesura di un “diario” relativo ai temi trattati nell’interazione a distanza.

Ai lavori del GT possono partecipare, senza diritto di voto, i Dirigenti scolastici.

Il GT esprime parere per l’accettazione di una nuova ISA nella Rete.

Ogni RP ha il compito di:

- partecipare alle riunioni e ai lavori online del GT;*
- informare il proprio Dirigente Scolastico ed il proprio Collegio dei Docenti dell’andamento del Progetto;*
- coordinare presso la propria ISA le attività stabilite in sede di GT.*

In caso di assenza, il RP è sostituito, su nomina del rispettivo Dirigente Scolastico, da altro docente.

Art. 8 – Comitato scientifico (CS)

Il CS è formato dai Ricercatori associati alla rete e dal Dirigente dell’ ISA capofila.

Il DS dell’ISA capofila della Rete convoca il CS per l’unico incontro in presenza dell’anno nel mese di ottobre, in concomitanza col meeting.

Il CS opera prevalentemente a distanza, anche attraverso appositi servizi infotelematici messi a disposizione dalla Rete.

Il CS elabora e propone a CG e GT pareri in merito alle formule di gara, alle innovazioni o variazioni da prevedere nel Bando, in riferimento alle esperienze maturate e alle documentazioni raccolte dalle squadre partecipanti alle manifestazioni organizzate.

Nell’incontro in presenza il CS nomina due propri rappresentanti che partecipano al CG.

Art. 9 – Comitato Organizzativo (CO)

Il CO è formato da 5 membri indicati dal Comitato scientifico, col compito di stilare i Regolamenti di gara.

Cura la “guida eventi” della manifestazione dando anche le opportune indicazioni al Comitato Locale affinché si svolga correttamente e nel rispetto dei regolamenti stessi.

Nomina un “Organo Giudicante” per dirimere qualsivoglia controversia sorga durante la manifestazione (reclami, provvedimenti disciplinari, ecc.,) avendo cura di eliminare eventuali conflitti d’interesse.

Il CO lavora in presenza e a distanza utilizzando anche appositi servizi infotelematici messi a disposizione dalla Rete.

Nella prima riunione stila il proprio regolamento di lavoro e nomina un coordinatore che ha il compito di curare le comunicazioni agli ISA aderenti alla RETE.

Art. 10 – Comitato Locale (CL)

*Il CL è individuato dal Dirigente scolastico dell’Istituto che organizza la Manifestazione RCJ per quell’anno. Il CL è formato da personale dell’ISA e può comprendere soggetti **partner** pubblici e privati.*



Opera in collaborazione con il Comitato Operativo e si occupa di tutti gli aspetti legati all'organizzazione locale dell'evento.

Individua al suo interno, esclusivamente tra i componenti scolastici, un referente generale, oltre a delegati agli specifici aspetti tecnici della manifestazione.

È responsabile verso il CG e si conforma alle indicazioni e alle direttive del CO.

Rientra nei compiti del CL la cura della "location" per le gare, il reperimento dei costruttori delle piste di gara e la supervisione della loro realizzazione a regola d'arte, l'organizzazione dell'ospitalità, i servizi di reception, il reclutamento e la formazione arbitri, la ristorazione e tutti i servizi logistici definiti dal Comitato Operativo.

Si coordina con la Scuola Capofila per la gestione economica dell'evento.

Art. 11 – “Scuola Capofila”

*Il CG individua la **Scuola capofila** con compiti di legale rappresentanza e gestione contabile-amministrativa. Per favorire la continuità di gestione della Rete la Scuola Capofila viene individuata, di norma, per un triennio.*

Art. 12 - Sezione “Under 14”

Le ISA del I ciclo dell'Istruzione confluiscono in una apposita sezione denominata “Under 14”.

Per favorire la comunicazione e promozione delle iniziative rivolte alle ISA del I ciclo d'Istruzione il CG individua, tra le aderenti, un Istituto “Coordinatore Under14”.

Art. 13 – Compiti della “Scuola Capofila”

La “Scuola capofila” coadiuvata dall'istituto “Coordinatore Under 14”, oltre che occuparsi dell'attività istruttoria ed esecutiva delle decisioni assunte dal CG rispettivamente per le ISA del II ciclo dell'istruzione (Under 19) e del I ciclo dell'istruzione (Under14), avrà il compito di curare, sinergicamente, i rapporti e le comunicazioni con le altre ISA e, in base a quanto previsto dal GT, con i partner pubblici e/o privati.

La “Scuola Capofila” provvederà a coordinare l'impiego ed eventualmente ad acquisire e gestire i finanziamenti tenendo conto delle deliberazioni del CG e delle risultanze dei rapporti intrapresi - anche dalla Scuola “Coordinatore Under 14”- con soggetti pubblici e/o privati.

Sulla base del piano di attività elaborato dal GT e deliberato dal CG la “Scuola capofila” provvederà a conferire eventuali incarichi agli esperti individuati anche dall'istituto “Coordinatore Under 14” e, acquisiti i finanziamenti, al pagamento dei relativi emolumenti se previsti.

Ogni singola ISA provvederà, se non previsto diversamente, per proprio conto alla copertura dei costi dell'attuazione del Progetto nel proprio contesto scolastico.

Le ISA, pur mantenendo l'assoluta indipendenza nell'ambito del progetto, si impegnano a fornire tutte le informazioni occorrenti alla Scuola capofila e dall'istituto Coordinatore Under 14 per lo svolgimento del mandato.

Art. 14 – Adesione alla Rete

Alla Rete possono richiedere di aderire nuove ISA e nuovi Ricercatori associati.

Per l'adesione una ISA deve presentare la richiesta al Dirigente scolastico della Scuola capofila entro il mese di settembre di ogni anno. La richiesta di adesione viene valutata dal GT, per quanto



concerne il percorso formativo da attivare a favore dei docenti della nuova ISA, e deliberata dal CG nell'incontro di ottobre sulla base della relazione di presentazione curata dal GT.

Una volta accettata la richiesta di adesione, la nuova ISA assume il ruolo di Scuola partecipante, fruisce del supporto formativo del GT, partecipa a pieno titolo alle attività del GT e accede ai materiali formativi del Progetto e del Metodo didattico.

Per l'adesione alla Rete nuovi Ricercatori associati possono presentare la richiesta al Dirigente scolastico della Scuola capofila entro il mese di settembre di ogni anno. La richiesta di adesione è deliberata dal CG nell'incontro di ottobre. Dopo le eventuali nuove associazioni i Ricercatori associati eleggono i loro due rappresentanti nel CG.

Art. 15 – Partecipazione alla manifestazione RCJita

Il CG approva negli incontri di ottobre il bando di gara da diffondere tramite circolari ministeriali; la Rete garantirà il supporto formativo a distanza alle squadre delle ISA partecipanti alla Manifestazione.

Ogni ISA può programmare incontri formativi da svolgersi a cura degli esperti della Rete presso la propria sede. I costi sono a carico dell'Isa richiedente.

Art. 16 – Candidature per la manifestazione nazionale

Le ISA disponibili ad organizzare la manifestazione nazionale presentano le proprie candidature al CG entro il mese di Marzo dell'anno antecedente, in modo che le stesse possano essere messe in discussione nella sessione del CG e CO convocato durante la manifestazione.

La candidatura deve contenere l'impegno a costituire il CL di cui all'art. 10 e l'indicazione di un piano economico di massima e delle spese che intende accollarsi.

Art. 17 – Modalità di recesso

Le ISA hanno facoltà di recesso dal presente accordo. Il recesso è esercitato tramite dichiarazione del Dirigente scolastico indirizzata al CG entro il mese di settembre, previa conforme delibera del Consiglio d'Istituto.

Art. 18 – Impegni finanziari

Ogni ISA fondatrice o aderente alla Rete si impegna a versare entro il mese di settembre di ogni anno un contributo spese che sarà deliberato dal CG nell'incontro di aprile a copertura delle spese di:

- a) gestione amministrativa e contabile della Rete
- b) comunicazione e validazione scientifica del Progetto
- c) supporto formativo blended ai docenti delle ISA della Rete
- d) convocazioni CG, GT, CS e CO.

Per gli incontri del CG, del GT, del CS e del CO non sono previsti gettoni o altre forme di retribuzione dei partecipanti.

E' previsto un rimborso forfettario al personale della Scuola Capofila per l'intensificazione del lavoro, rimborso da quantificare al termine della manifestazione.



Art. 18 – Utilizzazione del personale docente

È ammesso il ricorso alle collaborazioni plurime di cui all'art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 e lo scambio di docenti fra le istituzioni scolastiche coinvolte dai progetti stessi, previa acquisizione nella contrattazione d'istituto, e del consenso degli interessati.

Art. 19– Durata

L'adesione alla Rete è annuale, coincidente con l'anno scolastico. Ogni ISA conferma la propria adesione alla Rete tramite la partecipazione al Meeting del mese di ottobre.

Art. 20 - Atti

I verbali delle sedute del CG sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola capofila e saranno inviati in copia alle ISA fondatrici e aderenti.

Copia del presente accordo è depositato presso tutte le segreterie ISA fondatrici, sarà pubblicato sul sito web delle stesse.

Copia sarà consegnata alle ISA aderenti.

Art. 21 – Validità

Il presente accordo sostituisce il precedente accordo sottoscritto in Borgosesia il 29 novembre 2008 e successive modifiche ed integrazioni del 15/10/2010, recepisce quanto approvato dal CG riunitosi in Catania il 16 aprile 2011 ed ha valore sino a successive modifiche e/o integrazioni che verranno deliberate dal Comitato di Gestione.

Art. 22– Accordi finali

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si applica l'art.14 della legge 241/1990.

Stresa, 15 Ottobre 2011

Il Dirigente Scolastico
ISA Capofila
Dott. Carmelo Arcoraci